

全聯會補助參與 2014 世界藥學年會(FIP)活動補助及核銷規定

2014.01.06

一、申請資格：凡中華民國正在執業之藥師皆可申請，但申請人需親自參與 2014 年第 74 屆世界藥學會年會(地點:泰國曼谷;日期:2014 年 8 月 31 日起至 2014 年 9 月 4 日)，年會相關訊息請上網(<http://www.fip.org/bangkok2014/>)查詢。

二、補助對象：

1. 凡中華民國領有藥師證書正在執業之藥師皆可申請，但申請人以參與全聯會藥事照護相關計畫之推動或執行之藥師優先，且需親自參加 2014 年第 74 屆 FIP 大會，並有與藥事照護相關之論文發表者，論文題目由申請者自行決定。
2. 邀請媒體記者 2 員隨行，全額補助。

三、補助經費：

1. 全聯會編列新台幣 30 萬元專案補助 10 名藥師為原則，補助人員愈多，每人獲得補助金額就下降(每人補助上限為 2.5 萬元，合計約需 25 萬元)。另邀請媒體記者 2 員隨行，全額補助(每名記者補助約 2.5 萬元，合計約需 5 萬元)。
2. 全聯會保有審核及決定補助對象、補助金額調整之權利；所使用單據必須為正本，獲得其他單位經費補助之項目，全聯會不重複補助。

四、補助項目 (以下項目選擇單據使用，最高補助金額 2.5 萬元/人)：

1. 來回機票及住宿費

須檢附來回機票及住宿費收據正本(本人須於收據上簽名)或旅行社代收轉付收據正本(收據上須註明參加者姓名)，以憑據報銷。

2. 報名註冊費：

限論文壁報張貼或口頭報告者(申請人須為該篇作者之一，每人限申請一次，每一論文只限一作者申請)。申請時須檢附參加繳費證明之單據正本、論文摘要、論文接受信、參與大會心得報告(800-1200 字)、本人於現場與壁報合照(或口頭報告現場)之照片 3 張(3x5)。

3. 論文壁報製作費：

有張貼論文壁報者可提出申請。以收據(須為免用統一發票)或發票為憑，核實給付〔須註記(抬頭：中華民國藥師公會全國聯合會)及(統編：04138034)〕、繳交 A4 大小的海報樣張及作者於會場與壁報合照(3x5) 3 張。

4. 補助部分社交活動門票費，限親自參加 Section Dinner 或 Closing Dinner Event 者，須持門票單據正本、本人於現場照片(3x5)3 張，以憑據報銷。

五、申請辦法：

1. 本辦法自公佈之日起至 103 年 2 月 20 日止，請以電子郵件(E-MAIL：tpip2014fip@gmail.com)檢附「全聯會補助參與 2014 世界藥學會(FIP)活動申請表」(附件一，檔案放置於 tpip 的藥事照護之下)，向藥師公會全聯會藥事照護發展中心提出申請，全聯會將於 103 年 2 月 28 日完成審查，並於全聯會網站公佈補助名單，同時通知個人。
2. 經全聯會公佈核定補助參加 FIP 之藥師，須於 2014 年 3 月 31 日前將英文論文題目及英文摘要(附件二)以電子郵件(tpip2014fip@gmail.com)傳送全聯會。
3. 臨時無法出席 FIP 者，可以同一篇論文其他作者替代出席會議，但藥師公會全聯會保有同意與否之權利。
4. 所有單據及核銷文件需於 103 年 10 月 31 日前繳交，逾期不受理。
5. 截止日期前遺缺資料者，則不予補助。
6. 為符合核銷規定，核銷相關文件電子檔 E-MAIL 至: tpip2014fip@gmail.com，主旨載明:申請 FIP 計畫案補助(姓名)。非電子檔之待收轉付收據、註冊費單據及門票(載明姓名及聯絡方式)，請以掛號郵寄至 104 台北市民權東路一段 67 號 5 樓，全聯會收，信封上請註明「申請 FIP 計畫案補助」。
7. 檢附文件一覽表：

申請文件	紙本	檔案	說明
報名申請表		V	如附件一
英文論文題目及摘要		V	如附件二
核銷申請表	V	V	如附件三
2014FIP 報名註冊收據正本	V		應註明姓名及聯絡方式
論文壁報製作費發票或收據	V		1. 抬頭：中華民國藥師公會全國聯合會、統編：04138034 2. 收據須為免用統一發票樣式
重要社交活動門票單據	V		補助金額有上限，視補助項目之節餘款，補助部分社交活動門票費
A4 大小之論文壁報樣張	V		縮印於 A4
與壁報合影或參加活動照片	V	V	依申請項目規定所繳交之照片張數
報名註冊費及壁報印刷領據	V		如附件四(請勿填寫金額及說明欄)

8. 參與活動之心得報告將刊登於藥學雜誌世界藥學會活動專欄中。
9. 受補助者須配合工作小組任務分配並參加會後分享會相關事宜，不配合任務分配或未出席會後分享會者，全聯會有權取消金額之補助。
10. 請款所須文件格式將公佈於全聯會網站，同時寄電子郵件至申請者。

11. 補助辦法如有變更，以最新公告者為準。
12. 全聯會此項專案補助經費之收據每人只限向一處申請，不可重複提出申請。
13. 申請參與 2014 世界藥學年會(FIP)活動時程表：

日期	須完成項目	備註
103/02/20 前	藥師將申請表(附件一)以電子郵件(tpip2014fip@gmail.com)傳送全聯會	
103/02/28	全聯會完成審查，並於全聯會網站公佈補助藥師名冊	每位藥師補助總金額以 2.5 萬元為上限，補助名額若超過 10 人以上，名額愈多，每人補助金額愈少(以 25 萬元平均分攤)
103/03/31 前	藥師將英文論文題目及英文摘要(附件二)以電子郵件(E-MAIL：tpip2014fip@gmail.com)傳送全聯會	逾時未傳送者，視同棄權
103/04/1 前	須向 FIP 提出壁報申請並完成報名程序	FIP 申請壁報或口頭報告之報名截止日期為 4 月 1 日
103/06/01 前	藥師將 FIP 核准壁報或口頭演講之同意(核准)信件以 E-mail(tpip2014fip@gmail.com)轉寄全聯會	
103/08/01 前	完成壁報初稿以 Email(tpip2014fip@gmail.com)寄全聯會	每壁報右上角必須有藥師公會全聯會之 logo
103/08/31 起 至 103/09/4	出席 FIP 會議	
103/09/ ?日	出席會後分享會	分享會日期另訂
103/10/ 31	填妥核銷申請表(附件三)並檢附所有核銷文件	以掛號郵寄至 104 台北市民權東路一段 67 號 5 樓，全聯會收，信封上請註明「申請 FIP 計畫案補助」

14. 聯絡窗口：

中華民國藥師公會全國聯合會

蔡富雄 督導

電話：02-25953856 轉 132

賴香瑩 督導

電話：02-25953856 轉 129

E-MAIL：tpip2014fip@gmail.com

全聯會補助參與 2014 世界藥學會(FIP)活動申請表

中文姓名	
英文姓名	
身分證號碼	
藥師證書字號	
服務單位	
所屬公會	
職稱	
連絡電話	
手機	
連絡地址	(郵遞區號)
電子郵件	
中文論文題目	
論文摘要(中文):	

※檔名請改成「中文姓名」，並於 103 年 2 月 20 日前寄至 tpip2014fip@gmail.com

全聯會補助參與 2014 世界藥學會(FIP)活動英文論文題目及英文摘要

中文姓名	
英文姓名	
身分證號碼	
藥師證書字號	
服務單位	
所屬公會	
職稱	
連絡電話	
手機	
聯絡地址	(郵遞區號)
電子郵件	
英文論文題目(中文)	
論文摘要(英)：	

※檔名請改成「中文姓名 1」，並於 103 年 3 月 31 日前寄至 tpip2014fip@gmail.com

本人於現場與壁報合照或口頭報告時之照片(至少 3 張)：

備註：實領金額依最後補助及領據為主

申請人_____ (親筆簽章)

※檔名請改成「中文姓名 2」tpip2014fip@gmail.com。

所有單據及核銷文件需於截止日期 103 年 10 月 31 日前繳交。

中華民國藥師公會全國聯合會領據

具領人姓名		身分證字號	
說 明	2014 世界藥學年會報名註冊費		
金 額	新台幣 萬 仟 佰 拾 元整 (NT\$,)		
戶 籍 地 址			
通 訊 地 址			
電 話		具領人簽章	
中華民國 103 年 月 日			

中華民國藥師公會全國聯合會領據

具領人姓		身分證字號	
說 明	壁報編輯及印刷費 (標題)		
金 額	新台幣 萬 仟 佰 拾 元整 (NT\$,)		
戶 籍 地 址			
通 訊 地 址			
電 話		具領人簽章	
中華民國 103 年 月 日			

中華民國藥師公會全國聯合會領據

具領人姓		身分證字號	
說 明	其他費用—參與 2014 年 FIP 大會社交活動門票 (活動名稱：)		
金 額	新台幣 萬 仟 佰 拾 元整 (NT\$,)		
戶 籍 地 址			
通 訊 地 址			
電 話		具領人簽章	
中華民國 103 年 月 日			